



Управление социальной защиты населения г.Таганрога

ПРИКАЗ

29.12.2023

№ 60.05.3-ПР/115

Об утверждении Плана
работы аудиторской группы
УСЗН г. Таганрога на 2024 год.

В соответствии с приказом от 26.12.2023 № 60.05.3-ПР/110 «Об утверждении Учетной политики Управления социальной защиты населения г. Таганрога»,

приказываю:

1. Утвердить
 - 1.1. План работы аудиторской группы УСЗН г. Таганрога на 2024 год (приложение 1).
2. Руководителю аудиторской группы - главному специалисту планово-экономического отдела Плотникову В.А.
 - 2.1. обеспечить соблюдение Плана работы по осуществлению внутреннего финансового аудита;
 - 2.2. разработать программы аудиторских мероприятий в соответствии с планом работы аудиторской группы на 2024 год;
 - 2.3. результаты аудиторских мероприятий оформить актами.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
социальной защиты
населения г.Таганрога

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00B7CE57837D7353188C86D465F05655C3
Владелец Котова Вера Анатольевна
Действителен с 04.04.2023 по 27.06.2024

В.А. Котова

ПЛАН
работы аудиторской группы УСЗН г. Таганрога на 2024 год.

№ п/п	Объект аудита	Субъект бюджетных процедур	Срок проведения аудиторских мероприятий	Ответственные исполнители
1.	Достоверность бюджетной отчетности и соответствие порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	январь 2024	Плотников В.А. Дубовской С.С.
2.	Соблюдение положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок для нужд управления в 2023 году.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	апрель 2024	Плотников В.А. Дубовской С.С.
3.	Соблюдение стандартов бюджетных процедур, обеспечения целевого и эффективного расходования денежных средств, поступающих на содержание аппарата управления за счет средств местного бюджета.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Июль 2024	Плотников В.А. Дубовской С.С.
4.	Соблюдение стандартов бюджетных процедур при реализации переданных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, и членов их семей, за исключением проезда на пригородном железнодорожном, водном	Отдел по делам ветеранов и адресной социальной помощи	Август 2024	Лысенко И.Д. Дубовской С.С.

	транспорте и автомобильном транспорте пригородного межмуниципального сообщения (в части предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг)			
5.	Соблюдение стандартов бюджетных процедур при реализации переданных полномочий по предоставлению материальной и иной помощи для погребения	Отдел жилищных субсидий	Сентябрь 2024	Денискина Ж.В. Дубовской С.С.

Начальник управления

В.А. Котова